KOREKTA

Poraj, dnia 16.03.2020r.

Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21
42-360 Poraj
tel.34/ 314-52-51 wew.50

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zachowania zasady konkurencyjności zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020"

Zapytanie ofertowe dotyczące: **zakupu i dostawy materiałów administracyjnych/biurowych** w ramach projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".

Niniejsze postępowanie jest dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.cis.ugporaj.pl oraz na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

I. Zamawiający:
Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21, 42 -360 Poraj
Regon 366804574, NIP 5771982570
e-mail:cis@ugporaj.pl
tel. 34 314 52 51 wew.50

II. Przedmiot zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów administracyjnych/biurowych dla Centrum Integracji Społecznej w Poraju.

Wykonawca dostarcza materiały administracyjne/biurowe do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia w ilościach określonych w zamówieniu.

Miejsce każdorazowej dostawy:
Centrum Integracji Społecznej w Poraju przy ulicy Jasnej 21.
Realizacja usługi będzie odbywać się w dni robocze tj.:
PN, ŚR, CZW – 8:00 -14:00
WT-8:00-15:00
PT- 8:00-13:00

II. Termin i warunki zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.XII.2020 r.

Zamówienie będzie realizowane cyklicznie na wniosek Zamawiającego.

Realizacja usługi będzie obowiązywać od dnia podpisania umowy do 31.XII.2020 r.

III. Warunki postępowania:

1. Kryterium wyboru:
W niniejszym Zapytaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie jedynego kryterium:
Cena brutto (całkowita wartość brutto)
Wskazana cena jednostkowa będzie stała przez cały okres zamówienia.

Cena - waga 100 %

C - całkowita suma punktów uzyskana przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena",
Cn - cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych),
Cb - cena brutto oferty badanej.
C= Cn/Cb x 100

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę spośród złożonych i nieodrzuconych ofert obliczonych zgodnie z kryterium ceny.

2. Wymagane załączniki do oferty:
- formularz oferty – zał. 1 wraz z załącznikami:
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym – zał. 3
- wyciąg z CEIDG-u lub KRS-u (jeżeli dotyczy).

IV. Sposób przygotowania ofert:

Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy **złożyć w terminie do dnia 25.03.2020 r. pocztą na adres:**
Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21
42-360 Poraj

w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta cenowa dotycząca** zakupu i dostawy materiałów administracyjnych/biurowych w ramach **projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".**

Niedostarczenie wymaganych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

V. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Oferta wiąże, aż do momentu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru oferty, która uzyskała następną w kolejności najwyższą ilość punktów.

VI. Załączniki do zaproszenia:

a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz załącznikami.

Poraj, 16.03.2020 rok

Ewelina Drzewiecka
Kierownik
Centrum Integracji Społecznej w Poraju